

Študentski svet Nove univerze (v nadaljevanju Študentski svet) na svoji 1. izredni seji 2023 dne 26.3.2023 sprejel:

## **PRAVILNIK O VARUHU ŠTUDENTOV NOVE UNIVERZE (PVŠ)**

### **1. člen (namen in vsebina pravilnika)**

Ta pravilnik ureja postopek kandidiranja, imenovanja ter delovanja varuha študentov Nove univerze (v nadaljevanju: varuh študentov).

### **2. člen (delovanje varuha študentov)**

- (1) Varuh študentov je posebna funkcija na univerzi, ki celovito in v neformalnih postopkih nudi pomoč študentom Nove univerze pri vprašanjih, vezanih na opravljanje študijskih obveznosti in na izvajanje pedagoškega procesa ter s tem povezana druga razmerja med študenti in visokošolskimi učitelji, sodelavci, organi oz. službami univerze ali fakultet članic.
- (2) Varuh študentov deluje na temelju proaktivnega sodelovanja z vsemi deležniki študijskega procesa in neformalnega svetovanja študentom Nove univerze in si prizadeva za mirno in konstruktivno reševanje odprtih vprašanj, nesoglasij in sporov.
- (3) Varuh študentov se posveča vprašanjem, ki zadevajo enega študenta ali skupino študentov in pomembno vplivajo na študij na izvajanje pedagoškega dela ter ugled univerze in njenih članic. Pri tem uravnoteženo upošteva tako pravice in dolžnosti študentov kot tudi pristojnosti in delo univerze ter njenih organov, skladno z zakonodajo in področnimi akti.
- (4) Postopek pri varuhu študentov se začne s pisnim ali ustnim zaprosilom študenta ali skupine študentov ali skupine študentov Nove univerze, lahko pa tudi na pisno zahtevo strokovnega delavca, pedagoga ali Študentskega sveta Nove univerze ali njenih članic. Postopek se konča s tem, da varuh študentov ustreznim deležnikom v postopku izda ustni ali pisni predlog, odgovor na vprašanje, napotilo ali nasvet.
- (5) Varuh študentov lahko prekine vse aktivnosti, če ugotovi, da je bila zadeva rešena na drug način, če študent neupravičeno ne sodeluje v postopku ali če je iz njegovih dejanj razvidno, da ne kaže zanimanja za nadaljevanje postopka.
- (6) Postopki pri varuhu študentov so zaupni.
- (7) Varuh študentov z osebnimi podatki, s katerimi se seznanj pri svojem delu, ravna skrbno in v skladu s Pravilnikom o varnosti obdelave osebnih podatkov na Novi univerzi ter ostalimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

### **3. člen (razmerje varuha do drugih organov)**

- (1) Varuh študentov je pri svojem delu odgovoren Študentskemu svetu. V razmerju do organov in predstavnikov Nove univerze in njenih članic varuh študentov deluje neodvisno in avtonomno.
- (2) Zaposleni na Novi univerzi in njenih članicah vsi študentski funkcionarji, skladno s svojimi pristojnostmi ter na pisno oz. ustno zaprosilo, varuhu študentov nudijo pomoč pri izvedbi postopka.

#### **4. člen** **(kandidiranje)**

- (1) Postopek izbire varuha študentov izvede Študentski svet Nove Univerze (v nadaljevanju tudi Študentski svet) prek razpisa, ki ga objavi na oglasni deski ter spletni strani univerze in njenih članic. Rok za oddajo kandidatur začne teči naslednji dan po objavi razpisa in traja sedem (7) delovnih dni.
- (2) Predlog kandidature mora vsebovati:
  - ime in priimek kandidata
  - podatke o študiju in dokazilo o povprečni oceni (v zadnjem letniku oz. ob zaključenem programu)
  - utemeljitev kandidature z vizijo varuha študentov za obdobje enega leta.
- (3) Za varuha študenta lahko kandidira vsak študent ali alumni Nove univerze, ki izkazuje osebno integriteto in uživa med študenti oz. v profesionalnem okolju javno zaupanje.
- (4) Za varuha študentov ne more kandidirati študent ali alumni, ki mu je bil v času študija izrečen ukrep v disciplinskem postopku.
- (5) Študentski svet pri pristojnih službah na univerzi in članicah preveri izpolnjevanje pogojev kandidatov iz tega člena.

#### **5. člen** **(postopek imenovanja)**

- (1) Študentski svet prejete kandidature obravnava in v 10 delovnih dneh od zaključka razpisa oceni ustreznost kandidatov na podlagi Meril za izbiro kandidata za varuha študentov Nove univerze ter najustreznejšega kandidata imenuje za varuha študentov. Če Študentski svet nobenega kandidata ne oceni kot ustreznega, se postopek izbire ponovi z objavo novega razpisa.
- (2) Za vprašanja glede kandidiranja in imenovanja, ki niso drugače urejena s tem pravilnikom, se smiselno uporablja Poslovník Študentskega sveta Nove univerze.

#### **6. člen** **(mandat in vloga)**

- (1) Mandat varuha študentov traja eno študijsko leto, pri čemer mora imenovana oseba ves čas mandata izpolnjevati pogoje za imenovanje, sicer mandat preneha, kar se ugotovi s sklepom Študentskega sveta.
- (2) Mandat varuha študentov lahko Študentski svet s soglasjem varuha študentov podaljša za največ eno študijsko leto.

(3) Ista oseba je lahko imenovana za ta položaj največ dvakrat. Če imenovani varuh študentov kadar koli med mandatom ne uživa več zaupanja Študentskega sveta, ga ta razreši in sproži nov postopek imenovanja.

(4) Varuh študentov svoje delo opravlja kot častno funkcijo brez plačila.

**7. člen**  
**(nezdružljivost funkcij)**

Funkcija varuha študentov ni združljiva s položajem predsednika oz. člana Študentskega sveta Nove univerze ali predsednika Alumni zveze Nove univerze in Alumni klubov članic.

**8. člen**  
**(poročanje)**

Enkrat letno, praviloma na oktobrski seji, varuh študentov, Študentskemu svetu in Senatu Noveuniverze predloži zbirno poročilo o danih pobudah, obravnavanih težavah in rešitvah v preteklem letu.

**9. člen**  
**(sredstva)**

Materialna sredstva za delo varuha študentov določi in zagotovi Študentski svet v svojem finančnem načrtu na predlog oz. upoštevajoč potrebe varuha študentov.

**10. člen**  
**(prehodna in končna določba)**

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejetja na seji Študentskega sveta Nove univerze.

Predsednik Študentskega sveta Nove univerze,  
Simon Ašič

